



LPPM

PEDOMAN PROGRAM HIBAH PENELITIAN DAN PUBLIKASI DOSEN TAHUN 2022-2023



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA 2022/2023

DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR.....	1
1.	VISI DAN MISI LPPM STAB NALANDA	2
2.	PENDAHULUAN	2
3.	TUJUAN.....	3
4.	ARAH PELAKSANAAN PENELITIAN	4
5.	PERSYARATAN	5
6.	PEMBIAYAAN.....	6
7.	TAHAPAN KEGIATAN.....	6
8.	LUARAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI.....	7
9.	SANKSI.....	7
10.	KOMPONEN PROPOSAL PENELITIAN	8
11.	LAPORAN HASIL PENELITIAN	10
12.	LAIN – LAIN	10
	LAMPIRAN	

KATA PENGANTAR

Semakin berkembangnya tuntutan dan aturan Kemendikbud Dikti mengenai pelaksanaan penelitian serta adanya upaya untuk terus meningkatkan kualitas penelitian di lingkungan Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda melakukan beberapa perubahan dalam pelaksanaan Hibah Penelitian Internal yang tertuang dalam buku Pedoman Hibah Penelitian Dosen Tahun 2022 ini. Perubahan pelaksanaan hibah penelitian ini terdiri dari beberapa aspek, diantaranya sebagai berikut :

- Adanya bukti berupa dokumen integrasi antara penelitian dengan pengajaran dosen pengusul.
- Adanya mekanisme seminar proposal & monitoring evaluasi kegiatan
- Adanya penguploadan laporan akhir.
- Tidak ada sistem kuota program studi, setiap Dosen secara individu berhak mengajukan proposalnya.
- Adanya Sistem Informasi Hibah Internal yang memudahkan Bapak Ibu peneliti dalam proses pengusulan, monev dan pelaporan kegiatan penelitian.

Secara umum buku Pedoman Hibah Penelitian Dosen ini berisi gambaran umum tentang penelitian dosen, kriteria dan persyaratan pengusul, target luaran penelitian, komponen proposal, sistematika proposal, format laporan serta kelengkapan administrasi usul penelitian.

Atas terbitnya buku ”Pedoman Hibah Penelitian Dosen” ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada tim penyusun dan berbagai pihak yang telah berperan aktif sejak penyusunan rancangan panduan sampai dengan terbitnya Pedoman Hibah Penelitian Dosen ini. Harapan kami semoga buku ini bermanfaat bagi peningkatan produktifitas penelitian dosen dalam upaya secara bertahap memajukan kegiatan penelitian.

Jakarta, 18 September 2022
Ketua LPPM STAB Nalanda

Nurul Hidayat, S.Sos.,M.Han.

1. VISI DAN MISI LPPM STAB NALANDA

❖ Visi

“Terwujudnya Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang berkualitas, dan berkarakter demi mencerdaskan bangsa dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat”.

❖ Misi

- Terwujudnya Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang berkualitas, dan berkarakter demi mencerdaskan bangsa dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat
- Memfasilitasi pencapaian luaran-luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- Mendorong penyebaran hasil penelitian dan pengabdian masyarakat serta pengembangan iptek untuk kesejahteraan masyarakat
- Mewujudkan kerjasama dan berkoordinasi dengan berbagai pihak, baik internal maupun eksternal

2. PENDAHULUAN

Keterlibatan Perguruan Tinggi Keagamaan Buddha (PTKB) dalam wacana akademik di tingkat nasional dan internasional makin diperhitungkan. Hal ini ditandai dengan bertambahnya jumlah karya dosen PTKB yang dipublikasikan pada jurnal terindeks bereputasi global berbasis online. Harapannya target terwujudnya pengakuan (*recognition*) dunia terhadap eksistensi PTKB termasuk Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda pada tahun 2030 diharapkan dapat tercapai. Salah satu kunci menuju cita-cita tersebut adalah pelaksanaan penelitian yang memenuhi standar kualitas.

Pelaksanaan penelitian perlu diterjemahkan ke arah pengokohan kualitas, relevansi dan peningkatan daya saing di tingkat global. Penelitian harus memiliki relevansi dengan dunia eksternal serta mampu menjawab berbagai isu yang berkembang di masyarakat. Kegiatan penelitian juga diharapkan dapat mendongkrak daya saing Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda mulai di tingkat lokal, nasional, regional dan internasional. Untuk itulah, program-program yang berkenaan dengan pengokohan kompetensi penelitian mengharuskan adanya penguatan sumberdaya (*resources*) peneliti, publikasi ilmiah, HAKI (Hak Kekayaan Intelektual) dan Paten, inovasi, pengembangan model, aplikasi, partisipasi masyarakat dan lain-lain. Hal ini sejalan dengan pencanangan paradigma baru penelitian, yaitu inovatif, inspiratif, pengamalan ilmu pengetahuan dan

teknologi, seni, pemberdayaan dan pengembangan masyarakat secara luas sesuai dengan bidang ilmu yang dikembangkan di Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda.

Sejak awal berdirinya Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda, penelitian memiliki peran sentral dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi selain pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat. Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda mendapat tantangan untuk memberikan dampak (*impact*) kepada masyarakat. Untuk itu, penelitian harus menghasilkan kemanfaatan secara luas, sedangkan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi mesti membentuk “ilmu yang hidup”. Untuk mendukung tercapainya mutu penelitian dan publikasi, Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda berupaya untuk membuka ruang kerjasama dengan berbagai pihak dalam rangka transformasi dan perubahan didasarkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang inklusif, relevan serta kontekstual. Salah satunya dengan adanya program hibah internal untuk penelitian Dosen STAB Nalanda.

Program hibah internal penelitian Dosen STAB Nalanda merupakan program yang disusun untuk menjawab kebutuhan penelitian dosen sesuai dengan arahan Kemenag RI dan STAB Nalanda. Program ini mendorong integrasi Tridharma perguruan tinggi dengan berbasis luaran yang juga diharapkan berkontribusi pada buku ajar. Selain itu program ini juga diharapkan melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen.

Pada program hibah internal penelitian Dosen ini terdapat 2 skema yang meliputi program riset individu dan juga kelompok. Selain itu hibah ini juga akan mengcover semua penyelenggaraan konferensi dan publikasi yang akan diikuti oleh masing masing dosen. Dari sisi durasi waktu, hibah ini akan berlangsung selama setahun akademik dengan luaran tulisan jurnal nasional maupun internasional. Hal lain yang membuat skema ini berbeda adalah sifat otonomi dari pelaksanaan hibah. Dosen diberikan otonomi seluas luasnya untuk memanfaatkan dana penelitian.

Harapan tinggi terhadap pelaksanaan penelitian di Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda membutuhkan acuan berupa petunjuk teknis pelaksanaan. Oleh karena itu, penyusunan Pedoman Penelitian 2018 Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda ini menjadi mutlak dilakukan.

3. TUJUAN

Tujuan Program Penelitian Dosen STAB Nalanda adalah:

- a. Menyelaraskan penelitian di perguruan tinggi (PT) dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/ nasional melalui pemanfaatan kepakaran Perguruan Tinggi, sarana, dan prasarana penelitian dan atau sumber daya setempat.
- b. Menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif.
- c. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia.
- d. Meningkatkan mutu dan kompetensi para dosen serta budaya ilmiah di STAB Nalanda
- e. Meningkatkan kuantitas publikasi penelitian dosen dan mahasiswa pada jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi.
- f. Meningkatkan mutu penelitian dan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi maupun jurnal internasional bereputasi.

4. ARAH PELAKSANAAN PENELITIAN

Agar amanah di atas dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan penelitian di STAB Nalanda harus diarahkan untuk mencapai target tertentu. Secara umum arah penelitian di STAB Nalanda adalah :

- a. Menghasilkan penelitian yang sesuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Pemerintah;
- b. Menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif dan kompetitif;
- c. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia; dan
- d. Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan HKI secara nasional dan Internasional.

5. PERSYARATAN

Berikut adalah persyaratan untuk mendapatkan Hibah Penelitian Dosen STAB Nalanda :

❖ Dosen/ Peneliti :

- a. Pengusul adalah Dosen Tetap STAB Nalanda yang memiliki NIDN & akun SINTA.
- b. Rencana publikasi harus menggunakan korespondensi STAB Nalanda & minimal publikasi di jurnal yang terakreditasi sinta.
- c. Setiap Dosen bisa mengajukan 1 proposal penelitian setiap semester.
- d. Pengusul adalah Ketua/ peneliti utama.
- e. Pengusul tidak punya tanggungan publikasi periode hibah penelitian tahun sebelumnya.
- f. Peneliti mengikut sertakan minimal 2 mahasiswa dalam proses penelitian yang dilakukan.
- g. Peneliti boleh berstatus “Dosen dengan Tugas Belajar”.
- h. Pelaksanaan dan pengelolaan dana penelitian diserahkan sepenuhnya pada masing masing dosen peneliti dan dilaporkan di akhir Tahun akademik dengan melampirkan bukti bukti penggunaan dana.

❖ Proposal Penelitian & Publikasi :

- a. Penelitian yang diajukan belum pernah terpublikasi (pendanaan tidak bersifat mundur).
- b. Penelitian bersifat original belum pernah dilakukan dan dibiayai oleh lembaga/ sumber lain (Misal: hibah Simlitabmas/ pihak Swasta, dll).
- c. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni, sesuai dengan Kelompok Penelitian dan rencana strategis LPPM STAB Nalanda.
- d. Penelitian dikerjakan dalam waktu maksimal satu tahun akademik terhitung dari penandatanganan kontrak kerja.

❖ Integrasi Pendidikan

- a. Topik penelitian yang diajukan mendukung terintegrasinya tridarma perguruan tinggi
- b. Penelitian harus sesuai dengan konsentrasi/ mata kuliah yang diampu dan dijelaskan dalam proposal
- c. Menyertakan RPS mata kuliah yang berkaitan dengan Penelitian.

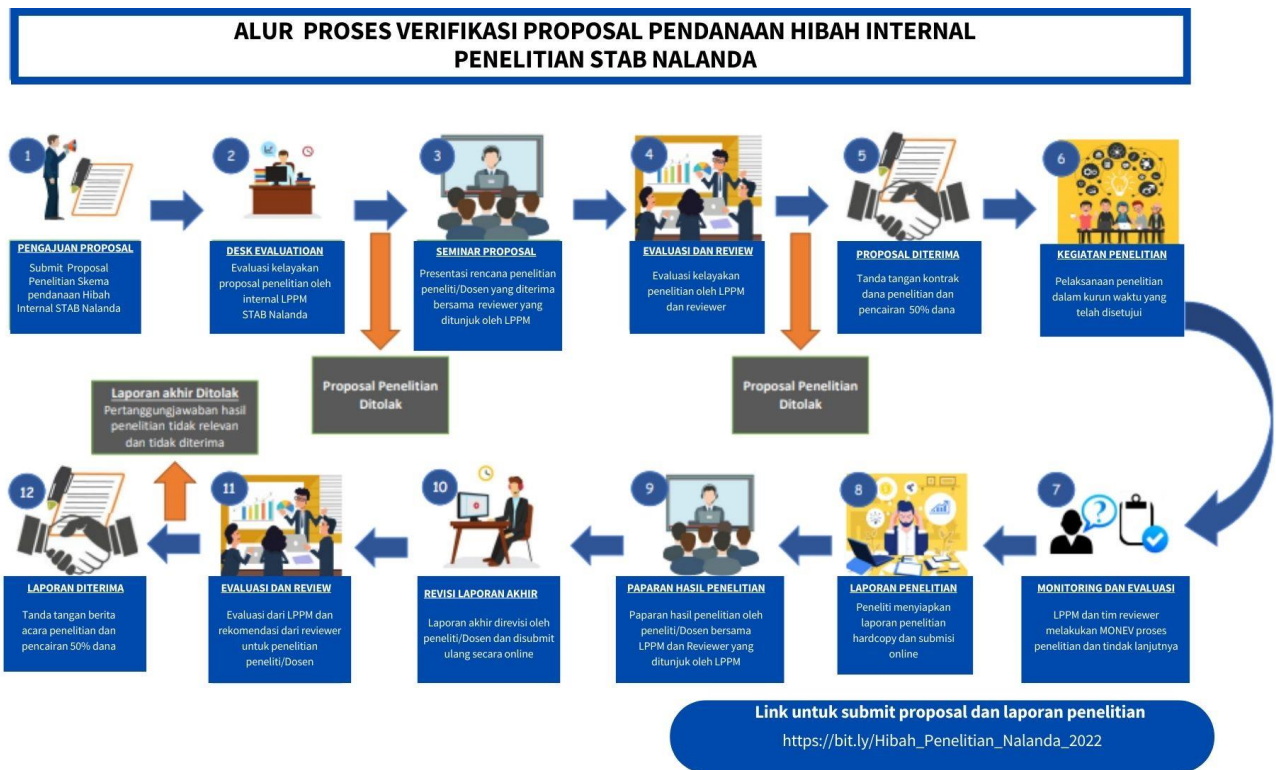
6. PEMBIAYAAN

Berikut adalah ketentuan terkait pembiayaan Hibah Penelitian Dosen STAB Nalanda:

- Periode pengajuan pembiayaan diadakan tiap semester (2 Gelombang/ tahun).
- Semester Ganjil, pengumpulan proposal pada bulan Agustus & pengumpulan proposal semester genap pada bulan Februari.
- Besarnya dana per judul penelitian adalah
 - Penelitian Individu Rp 10.000.000 – Rp 15.000.000
 - Penelitian Kelompok Rp 15.000.000 – Rp 25.000.000

7. TAHAPAN KEGIATAN

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjamin mutu di STAB Nalanda Jakarta. Berkenaan dengan hal tersebut, LPPM menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diuraikan sebagai berikut :



8. LUARAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI

Peneliti dapat memilih 3 opsi sebagai luaran wajib dalam penelitian ini. Hal ini dilakukan mengingat ada sejumlah tipe luaran yang diakui oleh Kemendikbudristek sebagai indikator dalam penilaian akreditasi. Selain itu juga untuk menyesuaikan dengan kemampuan pendanaan dari STAB Nalanda. Adapun opsi luarannya yaitu:

1. Laporan penelitian Dosen dan Mahasiswa
2. Publikasi
 - a. 1 artikel Jurnal Internasional atau Jurnal nasional terindeks sinta yang telah terbit atau telah mendapat persetujuan dari Pengelola jurnal dimana dosen pengusul sebagai penulis pertama.
 - b. 1 artikel prosiding Konferensi Nasional/Internasional dimana dosen pengusul sebagai penulis pertama

9. SANKSI

Berikut adalah beberapa sanksi yang akan diberikan terhadap pelanggaran yang dilakukan saat proses pelaksanaan hibah penelitian :

- a. Apabila penelitian terbukti mendapatkan duplikasi pendanaan penelitian, maka ketua peneliti (pengusul) penelitian tersebut diwajibkan mengembalikan dana hibah penelitian ke STAB Nalanda.
- b. Jika saat publikasi tidak terdapat minimal 2 nama Dosen STAB Nalanda yang ber-NIDN dan memiliki akun SINTA, maka laporan publikasi tersebut dianggap tidak sah.
- c. Peneliti yang belum memenuhi luaran (output) publikasi, maka tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan hibah baru.
- d. Jika selama 2 tahun periode hibah Dosen pengusul belum melaporkan publikasi penelitian, maka wajib mengembalikan dananya ke STAB Nalanda.

10. KOMPONEN PROPOSAL PENELITIAN

Berikut adalah beberapa komponen yang terdapat pada proposal pengajuan hibah penelitian :

- A. Sampul Depan (Cover)
- B. Halaman Pengesahan (Contoh pada Lampiran)
- C. BAB I. PENDAHULUAN
 - 1.1 Latar Belakang (tidak lebih dari 2 halaman).

Dalam bab ini dijelaskan tentang **latar belakang** pemilihan topik penelitian

yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep atau dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Kemukakan hal-hal yang mendorong atau argumentasi pentingnya dilakukan penelitian. Diketik dengan menggunakan kertas A4, batas kiri 4 cm dan batas atas, kanan, dan bawah masing-masing 3 cm, jarak baris 1,5 spasi, dan huruf Times New Roman 12.

1.2 Perumusan Masalah

Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan **definisi, asumsi, dan lingkup** yang menjadi batasan penelitian.

1.3 Tujuan Penelitian

Berisikan tujuan yang hendak dicapai melalui penelitian yang diajukan. Tujuan dinyatakan dengan pernyataan singkat yang mendukung permasalahan yang telah dirumuskan.

D. BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab ini diuraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan **teori, temuan, dan bahan penelitian** lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan **artikel pada jurnal ilmiah** yang relevan.

E. BAB III. METODE PENELITIAN

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi **tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah** yang diamati/diukur, **model** yang digunakan, **rancangan penelitian**, serta **teknik pengumpulan** dan **analisis data**. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

F. BAB IV PERSONIL, RENCANA ANGGARAN DAN JADWAL KEGIATAN

1. Personil

Dosen peneliti wajib melibatkan mahasiswa dalam proses penelitian hingga publikasi. Mahasiswa yang dilibatkan minimal 2 mahasiswa. Selain itu pengusul juga dapat melibatkan mitra. Pada bagian ini dosen wajib menjelaskan sejauhmana keterlibatan mahasiswa dan mitra (jika ada) dalam penelitian hingga

publikasi penelitian.

2. Rencana Anggaran

Rencana anggaran disusun dengan memerhatikan kepatutan dan kesesuaian dengan kondisi ril di lapangan. Biaya juga mengacu pada jadwal dan metode penelitian yang digunakan. Komponen Rencana Anggaran meliputi :

a. Pelaksanaan Penelitian dengan komponen:

- 1) Honorarium
- 2) Bahan dan Peralatan Penelitian
- 3) Perjalanan
- 4) Biaya Lain-lain, yang mencakup biaya untuk seminar, laporan, penelusuran pustaka, dokumentasi, dan lainnya (sebutkan)

b. Biaya Konferensi (jika opsi Luaran memasukkan konferensi) terdiri atas

- 1) Biaya Registrasi
- 2) Akomodasi
- 3) Transportasi
- 4) SPJ
- 5) Biaya Publikasi
- 6) Pendaftaran Jurnal (jika ada)
- 7) Proof reading (jika ada)
- 8) Translate (jika ada)

3. Jadwal kegiatan

Jadwal kegiatan penelitian meliputi:

- 1) Persiapan,
- 2) Pelaksanaan penelitian
- 3) Publikasi (Jurnal termasuk konferensi)
- 4) Penyusunan laporan penelitian Jadwal pelaksanaan mengacu pada Metode Penelitian, cakupan dan luaran penelitian. Jadwal ini memproyeksikan kegiatan selama satu semester tahun akademik.

G. BAB V LUARAN PENELITIAN

Rencana Luaran penelitian Peneliti memaparkan rencana luaran penelitian sesuai dengan tujuan dari program ini. Rencana luaran meliputi: a. Luaran Jurnal: Tuliskan jurnal yang akan dituju (nama, status jurnal, Akreditasi dan Lain-lain) b. Konferensi:

tuliskan konferensi dan jenis konferensi yang akan dituju

H. DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan **urutan abjad** nama **pengarang**, **tahun** penerbitan, judul tulisan, dan **sumber** atau penerbit (Harvard Style). Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

11. LAPORAN HASIL PENELITIAN

a. Kegiatan Penelitian

Adapun kegiatan penelitian yang telah selesai dilakukan, wajib melaporkan kepada LPPM berformat PDF, dengan susunan sebagai berikut :

- Cover
- Lembar Pengesahan Hasil Penelitian (format terlampir);
- Abstrak
- Bab 1 – 5 (menyesuaikan)
- Tabel Penggunaan dana
- Dokumentasi Penelitian (Foto/ Vidio/ Log Book/ dll).

b. Publikasi

Peneliti yang telah melakukan publikasi atas penelitiannya, maka wajib melaporkan kepada LPPM, yaitu dengan mengirimkan file naskah publikasi dan alamat URL dari publikasinya. Evaluasi atas Laporan Hasil Penelitian dilaksanakan oleh LPPM. Waktu pelaksanaan Evaluasi atas hibah penelitian adalah setiap bulan Juli dan Desember (bulan akhir periode).

12. LAIN – LAIN

Ketentuan yang telah disebutkan dan dijelaskan pada Sub Bab diatas bersifat fleksibel mengikuti perkembangan kondisi baik dari internal maupun eksternal perguruan tinggi. Oleh sebab itu, diharapkan banyak masukan agar semakin sempurnanya peraturan yang dibuat.

Lampiran 1
Cover Proposal Penelitian

USULAN PENELITIAN



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama Ketua dan Anggota, lengkap dengan gelar dan NIDN/NIK)

PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA
BULAN, TAHUN

Lampiran 2
Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN USULAN/LAPORAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Kode>Nama Rumpun Ilmu :
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Program Studi :
 - e. Nomor HP :
 - f. Alamat surat (e-mail) :
4. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Perguruan Tinggi :

Jakarta,

Mengetahui

Ketua Program Studi

Ketua Peneliti

(_____)

NIY

(_____)

NIY

Menyetujui,

Ketua LPPM STAB Nalanda

(_____)

NIY

Lampiran 3
Susunan Organisasi Tim Peneliti

No.	Nama/NIDN/NIK	Prodi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (Jam/Minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

Lampiran 4
Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nam Lengkap (gelar)	
2	Jenis kelamin	
3	Jabatan Fungsional	
4	NIK	
5	NIDN	
6	Tempat dan tanggal lahir	
7	E-mail	
8	Nolor telepon/HP	
9	Alamat kantor	
10	Nomor telepon/faks	
11	Lulusan yang telah dihasilkan	
12	Mata kuliah yang diampu	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			-

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 tahun terakhir

no	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			sumber	Jml (juta Rp)
1				
2				

D. Pengalaman Pengabdian Masyarakat dalam 5 tahun terakhir

no	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			sumber	Jml (juta Rp)
1				
2				

E. Publikasi Artikel Ilmiah dalam jurnal dalam 5 tahun terakhir

no	Judul Artikel Ilmiah	Nam Jurnal	Volume/nomor/tahun
1	-		

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 tahun terakhir

no	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul artikel ilmiah	Waktu dan tempat
	-		

G. Karya buku dalam 5 tahun terakhir

no	Judul buku	tahun	Jumlah halaman	Penerbit
	-			

H. Perolehan HKI dalam 5-10 tahun terakhir

no	Judul/tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
	-			

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 tahun terakhir

no	Judul.tema/jenis rekayasa sosial lainnya yang telah diterapkan	tahun	Tempat penerapan	Respon masyarakat
	-			

J. Penghargaan dalam 10 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

no	Jenis penghargaan	Istitusi pemberi penghargaan	Tahun
	-		

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu pernyataan dalam pengajuan hibah penelitian.

Jakarta,.....

Pengusul

(_____)

Lampiran 5

Surat Pernyataan Ketua Peneliti

KOP STAB NALANDA

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIDN :

Pangkat/ Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul “
.....”

bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima di kas yayasan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui

Ketua LPPM STAB Nalanda

Jakarta,

yang menyatakan

Materai 10000

(_____)

NIK

(_____)

NIK