



2020

PEDOMAN PENELITIAN RESEARCH GROUP



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA
JAKARTA**

WWW.LPPMNALANDA.AC.ID

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan rahmat, barokah dan hidayahNya, kita dapat menyelesaikan pedoman penelitian *Research Group* ini. Pedoman ini hadir dalam rangka memberikan acuan bagi para peneliti dalam menyusun proposal usulan penelitian berbasis bidang keilmuan yang dikembangkan yang merupakan keahlian utama bagi para peneliti.

Dalam buku pedoman ini berisi tentang pengantar penelitian, persyaratan umum, dan penjelasan khusus penelitian. Pada tahun 2020 ini, telah diluncurkan kebijakan untuk penelitian berbasis bidang keahlian yang disebut dengan *Research Grup* yang ditujukan untuk memfasilitasi para peneliti untuk mengembangkan idealisme keilmuan masing-masing beserta kelompok bidang kajiannya.

Kami berharap, hasil dari penelitian *Research Group* ini dapat meningkatkan luaran yang bermanfaat tinggi bagi masyarakat dan industri. Disamping itu, kami juga berharap hasil luaran ini dapat meningkatkan publikasi nasioanal maupun internasional yang bereputasi, teknologi tepat guna, buku ber ISBN dan HKI, yang pada akhirnya dapat di hilirisasi ke dunia usaha dan industri guna meningkatkan kesejahteraan.

Semoga kehadiran panduan ini akan bermanfaat dan memudahkan bagi para peneliti, Terimakasih.

Ketua LPPM

Handoko, M.BA

A. PENDAHULUAN

Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda sebagai Perguruan Tinggi Swasta yang mempSTAB Nalandaai berada di bawah naungan Kementerian Agama Republik Indonesia. Visi STAB Nalanda adalah “**Menjadi Lembaga Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat serta Pusat Belajar Buddha Dharma yang Berkualitas untuk Mencerdasakan Bangsa**”. Dalam rangka mewujudkan visi tersebut maka semua lembaga dan unit di STAB Nalanda termasuk seluruh civitas akademika perlu berpartisipasi dan berkolaborasi.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas Sekolah Tinggi Agama Buddha Nalanda melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat membuat kebijakan skema *Research Group* yang diperuntukan untuk seluruh Dosen STAB Nalanda. Hal ini yang menjadi landasan, LPPM perlu menerbitkan buku pedoman Penelitian penelitian Reseach Group. Pedoman tersebut merupakan acuan bagi semua dosen STAB Nalanda yang akan mengikuti kegiatan penelitian agar dapat terencana dengan baik dalam satu sistem, terlaksana sesuai target, dan menghasilkan luaran yang berkualitas.

Pada prinsipnya program penelitian *Research Group* ini berbasis bidang ilmu yang dilakukan oleh setiap dosen yang tergabung dalam kelompok penelitian (*Research Group*) baik monodisiplin maupun antar disiplin untuk menghasilkan karya-karya berkualitas maupun teknologi. Di samping itu, beberapa karya yang dihasilkan program ini diharapkan dapat merupakan indikator kemajuan, dinamika dan komitmen sivitas akademika terhadap pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang sekaligus merupakan daya dukung terhadap munculnya karya-karya unggulan lainnya yang lebih berkualitas. Tema-tema penelitian *Research Group* pada prinsipnya dikelompokkan pada kelompok pendidikan dan non kependidikan. Untuk lebih memperjelas arah penelitian *Research Group* ini diwajibkan setiap kelompok *Research Group* untuk menyusun roadmap riset sesuai dengan bidang ilmSTAB Nalanda dengan mengacu pada RIP LPPM STAB Nalanda dan RIP NASIONAL yang dikeluarkan dari Kemendikbudristekdikti.

B. TUJUAN

Penelitian ini bertujuan untuk mendorong dan meningkatkan minat para dosen/peneliti untuk melakukan penelitian berbasis bidang keilmuannya, dan menghasilkan penelitian yang bermutu dan dapat dipublikasikan pada jurnal dan atau prosiding maupun internasional terindex SCOPUS atau Thompson Reuters.

C. LUARAN

1. **Luaran Wajib:** Artikel ilmiah yang TELAH DI SUBMIT dalam Prosiding atau jurnal internasional terindex SCOPUS atau Thompson Reuters dengan **status SUBMIT**
2. **Luaran tambahan:** Hak Kekayaan Intelektual (HKI), Buku ber ISBN, Prototipe, teknologi tepat guna, jurnal nasional terakreditasi, jurnal nasional, prosiding nasional, jurnal internasional, dan lainnya.

D. KRITERIA PENELITI

Kriteria peneliti dalam *Research Group* ini ditetapkan sebagai berikut.

1. Pengusul adalah dosen tetap STAB Nalanda yang masih aktif (NIDN, NIDK, NIK), termasuk dosen yang sedang melanjutkan pendidikan dengan status ijin belajar.
2. Tim peneliti terdiri atas ketua dan anggota berjumlah **3-4 orang** dan melibatkan minimal 2 orang mahasiswa diutamakan yang sedang menyelesaikan tugas akhir. (Dosen kontrak SK KETUA dapat dilibatkan sebagai anggota penelitian tetapi tidak dihitung dalam pengalokasian dana).
3. Ketua riset grup, tidak harus menjadi ketua dalam usulan proposal penelitian riset grup.

4. Ketua peneliti BOLEH DIUSULKAN DARI SALAH SATU ANGGOTA dalam satu tim. Bagi anggota yang di setujui oleh tim sebagai ketua Riset Grup, maka yang bersangkutan wajib mengupload proposal riset grupnya.
5. Dosen yang telah menjadi ketua dalam skema *Research Group* tidak diperbolehkan menjadi ketua dalam skema penelitian institusional dana HIBAH INTERNAL KAMPUS. Dosen yang memiliki H Index scopus lebih dari 2 dapat menjadi ketua peneliti dalam skema penelitian lebih dari dua usulan.
6. Ketua peneliti adalah penanggung jawab utama dalam penelitian ini. Tanggung jawab tersebut mencakup: akurasi dan keotentikan hasil penelitian, penyampaian dalam pemaparan dan pertanggungjawaban akademik, serta pertanggungjawaban keuangan.
7. Bagi Dosen yang pada tahun sebelumnya belum terdaftar sebagai anggota riset grup dikarenakan sudah selesai studi lanjut, atau dosen baru, maka diperbolehkan menjadi anggota riset grup baru dengan cara melaporkan ke ketua jurusan/prodi, yang selanjutnya kaprodi melaporkan ke Wakil Ketua 1 dan diteruskan oleh Wakil Ketua 1 kepada ketua LPPM untuk dimasukkan dalam sistem.

E. SISTEMATIKA USULAN

Proposal penelitian disusun sesuai sistematika sebagai berikut :

1. Judul penelitian, hendaklah singkat dan spesifik, jelas memberikan gambaran mengenai penelitian yang diusulkan, maksimal 15 kata.
2. Abstrak rencana penelitian berisi : tujuan, metode/langkah penelitian, dan target yang akan dicapai, serta memberikan deskripsi yang akurat dan singkat tentang rencana yang diusulkan, maksimal 200 kata.
3. Pendahuluan memuat latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, Manfaat dan *roadmap* penelitian (tahapan menuju hasil akhir, apa yang sudah dihasilkan tahun sebelumnya, apa yang akan dihasilkan pada tahun yang diusulkan).
4. Kajian Pustaka berisi kajian teori dan penelitian relevan.
5. Metode Penelitian berisi jenis, desain, populasi, sampel, teknik pengambilan data, analisis data dan lainnya.
6. Personalia Penelitian terdiri dari ketua, anggota, mahasiswa, dan bila diperlukan ada pembantu peneliti.
7. Pembiayaan berisi uraian penggunaan dana penelitian merujuk panduan Penelitian Kementerian Agama RI.
8. Jadwal penelitian berisi tahapan alokasi waktu kegiatan penelitian dan rencana waktu yang ditentukan dari awal sampai akhir penelitian.
9. Daftar Pustaka berisi berbagai referensi yang digunakan dalam penulisan proposal dan laporan penelitian, diutamakan menggunakan referensi terkini. Disarankan untuk mensitasi hasil penelitian atau artikel jurnal tim RG dan teman sejawat se STAB NALANDA.
10. Lampiran terdiri dari: *Biodata peneliti*; Pernyataan kesediaan melaksanakan penelitian dari Ketua dan anggota Tim Peneliti; dan lainnya.

F. MEKANISME PENGAJUAN PROPOSAL

Mekanisme pengajuan proposal dilakukan melalui tahapan sebagai berikut.

1. Tim Pengusul masuk ke laman *lppmnalanda.ac.id*, kemudian masuk ke laman penelitian dan pilih untuk skema research group. Selanjutnya isi form yang tersedia
2. Tim mendaftarkan judul proposal penelitian ke laman: *lppmnalanda.ac.id*
Anggota tidak perlu memberikan persetujuan keanggotaan.
3. Mencetak halaman judul dan pengesahan, serta meminta pengesahan dari Ketua LPPM.
4. Mengunggah proposal penelitian ke laman: *lppm.nalanda.ac.id*.
5. Menyerahkan proposal sebanyak 1 eks yang sudah ditandatangani, dengan lembar pengesahan seperti format pada *lampiran 1*, ke subbagian Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)
6. nomor *Research Group* penelitian, seperti format pada *lampiran 2*.

7. Proposal ditulis pada *kertas ukuran A4*, dengan huruf *Times New Roman/Arial, Font 12*, satu setengah spasi.
8. Penulisan proposal mengikuti format dan sistematika seperti pada *lampiran 3*.
9. *Melampirkan biodata* ketua peneliti dan tim peneliti yang ditanda tangani.
10. Jumlah peneliti dalam satu grup riset 3-4 orang.
11. Melibatkan minimal 2 orang mahasiswa yang sedang menempuh tugas akhir.
12. Waktu penelitian Januari – Juli 2020.

G. MEKANISME PENILAIAN KELAYAKAN PROPOSAL

Pada prinsipnya penelitian *Research Group* ini didasarkan atas penilaian kelayakan proposal oleh tim reviewer yang ditugaskan oleh LPPM STAB NALANDA. Penilaian dilakukan oleh *reviewer* internal, dan Tim penjaminan mutu penelitian LPPM STAB NALANDA. Tahapan seleksi kelayakan proposal sebagai berikut.

1. Pencermatan dan penilaian kelengkapan administrasi proposal penelitian *Research Group*.
2. Penilaian **kelayakan** proposal dilakukan secara on line.
3. Pengumuman hasil kelayakan diumumkan sesuai jadwal yang ditentukan.
4. Penandatanganan kontrak penelitian dilaksanakan segera setelah pengumuman hasil seleksi kelayakan.
5. Penandatanganan kontrak dilakukan oleh **ketua LPPM** dengan ketua peneliti di atas materai.
6. Proposal dievaluasi menggunakan kriteria seperti pada form lampiran.

H. SEMINAR PROPOSAL DAN HASIL PENELITIAN

Dalam seminar proposal dan hasil penelitian perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut.

1. Seminar proposal dilaksanakan setelah penandatanganan kontrak, yang dilaksanakan di masing-masing prodi.
2. Seminar proposal maupun hasil penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dimana peneliti wajib menyeminarkan proposalnya untuk mendapatkan masukan dari ketua lembaga penelitian dan atau reviewer internal, serta peserta seminar.
3. Hasil seminar harus dituliskan dalam berita acara, dan digunakan sebagai materi revisi proposal atau laporan penelitian.
4. Berita acara seminar proposal dan hasil penelitian dilampirkan pada laporan hasil penelitian beserta dokumen lain yang terkait.
5. Penyerahan laporan hasil penelitian disertai dengan artikel untuk dipublikasikan sesuai dengan luaran wajib dan luaran tambahan yang dituliskan pada proposal awal.

I. PEMBIAYAAN PENELITIAN

Anggaran penelitian ini dialokasikan dari Dana INTERNAL STAB NALANDA Tahun 2020 dengan total dana **per dosen dalam *Research Group* sebesar Rp 7.000.000 (Tujuh juta rupiah)**. Dana penelitian diberikan dalam dua tahap, yaitu tahap pertama sebesar 50% dan tahap kedua sebesar 50%. Dalam rangka memperlancar pelayanan administrasi, setiap peneliti yang memperoleh dana harus menanggung beberapa komponen biaya kegiatan penelitian yaitu:

1. Biaya administrasi kontrak penelitian berupa materai.
2. Biaya seminar proposal dan seminar hasil penelitian, sebesar Rp. 300.000,00 (Tiga Ratus Ribu Rupiah)
3. Pajak penelitian.

Pembiayaan dirinci berdasarkan jenis pengeluaran dengan jelas untuk setiap komponen biaya:

- a. Biaya Operasional maksimum 70% dari nilai kontrak meliputi: perjalanan, peralatan, bahan habis pakai, maupun sewa laboratorium. **Pendanaan tidak untuk honor peneliti.**
- b. Biaya non operasional maksimum 30% dari nilai kontrak meliputi: penelusuran pustaka, pelaporan, publikasi ilmiah atau seminar internasional.

J. JADWAL PENELITIAN

Penelitian *Research Group* ini dilaksanakan selama 6 bulan. Jadwal disusun sebagai langkah awal bagi dosen untuk membuat rencana penelitian dari pengajuan proposal sampai laporan penelitian, dan luaran. Jadwal juga disusun sebagai standar untuk menjaga ketertiban dalam pelaksanaan penelitian. Keterlambatan dalam penyerahan laporan hasil penelitian dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku. Perincian jadwal pelaksanaan penelitian sebagai berikut.

Tabel 1. Jadwal Kegiatan Penelitian *Research Group* Tahun 2019

NO	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1	Sosialisasi panduan <i>Research Group</i> dan pasca doktor	21 des 2019 – 10 Jan 2020
2	Upload proposal	4 - 14 Januari 2020
3	Penilaian Kelayakan proposal	17 - 21 Januari 2020
4	Penandatanganan kontrak	24 – 25 Januari 2020
5	Seminar Instrumen Penelitian	28 – 30 Januari 2020
6	Pelaksanaan penelitian	01 Februari – 28 Juni 2020
7	Monev dan laporan kemajuan	14-17 Mei 2020
8	Seminar Laporan hasil	1 - 5 Juli 2020
9	Upload dan Penyerahan laporan, luaran	8– 12 Juli 2020
10	Publikasi luaran riset (submit)	Menyesuaikan

Lampiran 1. **Format sampul Proposal Penelitian *Research Group*** (Biru Muda)

PROPOSAL *RESEARCH GROUP*

NAMA RISET GRUP:.....

TAHUN ANGGARAN 2020

JUDUL PENELITIAN:

.....

LOGO STAB NALANDA

Oleh:

Nama Ketua Peneliti dan Anggota
Lengkap dengan gelar
Nama Mahasiswa, NIM

PROGRAM STUDI.....

SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA
TAHUN 2020

Lampiran 2. Format Lembar Pengesahan (download dari sistem lppm)

LEMBAR PENGESAHAN
PROPOSAL PENELITIAN *RESEARCH GROUP*

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti :
- a. Nama lengkap :
- b. Jabatan :
- c. Jurusan :
- d. Alamat surat :
- e. Telepon rumah/kantor/HP :
- f. e-mail (nalanda.ac.id) :
3. Nama Riset Grup :
- :

4. Tim Peneliti

No	Nama dan Gelar	NIP	Bidang Keahlian
1.			
2.			
3			

8. Mahasiswa yang terlibat :

No	Nama	N I M	Prodi
1.			
2.			
3.			

- 9 Lokasi Penelitian :
- 10 Waktu Penelitian :
- 11 Dana yang diusulkan :

Mengetahui,
Ketua LPPM

.....

(.....)
NIY.

.....,

Ketua Tim Peneliti,

(.....)
NIY

Lampiran 3. Evaluasi Proposal Research Group

LEMBAR EVALUASI
PENELITIAN RESEARCH GROUP

Nama Ketua Peneliti :

Program Studi :

Judul Penelitian :

.....

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai= Bobot x skor
1	Perumusan masalah: ketajaman, latar belakang dan rumusan masalah, kejelasan tujuan	15	1; 2; 4; 5	
2	Luaran : Kemanfaatan untuk pengembangan bidang ilmu, publikasi, serta penunjang pembangunan dan strategis nasional	20	1; 2; 4; 5	
3	Kualitas penelitian yang akan dilakukan: tinjauan pustaka, kekomprensifan dan kedalaman teori, serta Roadmap penelitian	20	1; 2; 4; 5	
4	Ketepatan metode penelitian	20	1; 2; 4; 5	
5	Jejak rekam (track record) peneliti	10	1; 2; 4; 5	
6	Kelayakan: Personalia, waktu, sarana	10	1; 2; 4; 5	
7	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian	5	1; 2; 4; 5	
		100		

Jakarta,.....2020

Penilai,

(.....)

Saran/Saran:

.....

.....

.....

.....

Rekomendasi :

1	layak tanpa revisi	>400 – 500
2	layak dengan revisi minor	>300 – 400
3	layak dengan revisi mayor	>200 – 300
4	tidak layak, perlu membuat usulan baru	< 200

*Lingkari nomor yang sesuai

Lampiran 4a. Sistematika Usulan ProposalSistematika Usulan Proposal Penelitian *Research Group*

HALAMAN SAMPUL
PRAKATA
HALAMAN PENGESAHAN
ABSTRAK DAN SUMMARY
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL *
DAFTAR GAMBAR*
DAFTAR LAMPIRAN

BAB I. PENDAHULUAN
BAB II KAJIAN PUSTAKA
BAB III METODE PENELITIAN
DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN -LAMPIRAN

Keterangan: *). Kalau ada.

Lampiran 4b. Sistematika Laporan Hasil Penelitian

Sistematika Laporan hasil Penelitian *Research Group* mengikuti alur seperti berikut:

A. LAPORAN HASIL PENELITIAN

HALAMAN SAMPUL
PRAKATA
HALAMAN PENGESAHAN
ABSTRAK
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL *
DAFTAR GAMBAR*
DAFTAR LAMPIRAN

BAB I. PENDAHULUAN
BAB II KAJIAN PUSTAKA
BAB III METODE PENELITIAN
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN – LAMPIRAN

B. DRAF ARTIKEL ILMIAH

Draf artikel berisi: judul, nama peneliti, institusi, email uny, abstrak, pendahuluan, metode penelitian, hasil dan diskusi, simpulan, daftar pustaka. Tata tulis dapat merujuk template jurnal yang akan dituju untuk penerbitan.

Keterangan: *). Kalau ada.

Lampiran 5. Pernyataan kesediaan melaksanakan penelitian dari Ketua Peneliti

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
 NIP :
 Pangkat / Golongan :
 Jabatan Fungsional :
 Program Studi :

Dengan ini menyatakan kesediaan melaksanakan penelitian dengan sebenar-benarnya. Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa adanya tekanan dari pihak manapun.

Mengetahui,
 Ketua LPPM

Jakarta, 2020
 Yang menyatakan,

Materai 10000

(.....)
 NIY.

(.....)
 NIY.

Lampiran 6. Surat Keterangan dari Ketua Prodi tentang keterlibatan mahasiswa dalam penelitian

SURAT KETERANGAN KETERLIBATAN MAHASISWA

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
 NIY :
 Jabatan Struktural : Kaprodi.....

Dengan ini menerangkan bahwa :

No.	Nama	NIM	Jurusan/Prodi
1			
2			
Dst.			

nama-nama tersebut diatas ini adalah benar-benar masih tercatat sebagai mahasiswa aktif di Prodi.....

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 2020

Kaprodi.....

(.....)
 NIY.

*Lampiran 7: Personalia Peneliti***SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN ALOKASI PEMBAGIAN WAKTU
KETUA DAN ANGGOTA PENELITI**

No	Nama NIP	Jabatan dan Tim Alokasi waktu, jam/minggu	Tugas penelitian (diuraikan dengan rinci)
1			
2			
3			
4			

Lampiran 8. Biodata peneliti

BIODATA PENELITI
(KETUA DAN ANGGOTA PENELITIAN)

1. Nama :
2. NIP :
3. Tempat dan Tanggal Lahir :
4. Program Studi/ Fakultas :
5. Alamat Rumah :
6. Jabatan Fungsional :
7. Riwayat Pendidikan :
8. Alamat Email STAB Nalanda:
9. Riwayat Pendidikan

Strata	Nama PT	Prodi	Tahun Lulus
S1			
S2			
S3			

10. Pengalaman Penelitian:

Tahun	Judul Penelitian	Skema penelitian	Sumber dana

11. Publikasi ilmiah dan luaran penelitian lainnya :

Tahun	Judul artikel/buku/lainnya	Dipublikasikan

Jakarta, 2020

()
NIY.